



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД БЕЛОГРАДЧИК

Утвърждавам

Председател на РС – Белоградчик :

(Божидарка Йосифова)



Дата 10.02.2020г.....

**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА ПУБЛИКУВАНЕТО НА СЪДЕБНИТЕ АКТОВЕ,
ПОСТАНОВЕНИ В РАЙОНЕН СЪД – БЕЛОГРАДЧИК**

Настоящите правила са изгответи на основание чл. 64 от Закона за съдебната власт, Наредба № 4 от 16.03.2017 г. за воденето, съхраняването и достъпа до регистъра на актовете на съдилищата и Правилника за администрацията съдилищата. С тези правила се цели да се постигне осигуряване на прозрачност относно работата на Районен съд – Белоградчик чрез оповестяване на съдебните актове, улеснение на страните по делата, спазване на законните срокове за постановяване на съдебните актове и прозрачност в правораздавателната дейност на съда.

I. Незабавно след постановяването на съдебния акт, на интернет страницата на Районен съд – Белоградчик, се публикуват съдебните актове, независимо дали са обжалвани или са влезли в сила, в това число и актовете, които слагат край на или препятстват по – нататъшното развитие на производството пред съответната инстанция или подлежат на самостоятелно обжалване, с изключение на актовете тези по наказателни дела, с които подсъдимият е осъден да изтърпи съответно наказание. Решенията, с които присъдите са влезли в сила, се публикуват на страницата на съда, след получаване на уведомление от прокурора, че са предприети действия по привеждането им в изпълнение.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД БЕЛОГРАДЧИК

II. Публикуването се извършва след обезличаване на данните, за които Закона за защита на личните данни и Закона за защита на класифицираната информация налагат забрана за публикуването им.

III. Публикуването на актовете се извършва по начин, който не позволява идентифицирането на физическите лица, упоменати в тези актове.

IV. Актовете по дела, които засягат гражданския или здравния статус на лицата, се публикуват без мотивите им, като в публикувания диспозитив се обезличават ЕГН на физическите лица, техните имена и адреси, а именно:

- по дела за установяване или оспорване на произход;
- по дела за издръжка или изменение на издръжка;
- по дела за нищожност на брака или за прекратяването му поради унищожаемост или развод;
- по дела за установяване на факта на раждане или смърт;

V. Без мотиви се публикуват следните съдебни актове, като в публикувания диспозитив се обезличават ЕГН на физическите лица, техните имена и адреси:

- присъдите, постановени по производства, разглеждани при закрити врати – чл.263, ал.1 и ал.2 от НПК;
- съдебни актове, постановени по производства, разглеждани при изключване на публичността – чл.136, ал.1 от ГПК;

VI. При публикуването на съдебни актове задължително се спазват ограниченията и изключенията по:

- чл. 64, ал. 2 и 3 от Закона за съдебната власт;
- Закона за защита на личните данни;
- Закона за защита на класифицираната информация;
- Данъчно-осигурителния процесуален кодекс;
- произтичащи от актове, засягащи следствена или банкова тайна;
- произтичащи от актове в обезпечителни производства;
- произтичащо от разпореждания за издаване на изпълнителни листове по чл. 404 от Гражданския процесуален кодекс;
- произтичащи от разпореждания за издаване на заповеди по чл. 410 и чл. 417 от Гражданския процесуален кодекс;
- произтичащи от актове, свързани с произнасяне по доказателствени искания или по движението на делата;

VII. Преди публикуването на съдебните актове, съдебните – секретари заличават: имената, адресите и ЕГН на физическите лица – участници в



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД БЕЛОГРАДЧИК

производството /главни и подпомагащи страни, свидетели, законните представители или пълномощниците, вещите лица, особените представители, служебните защитници и децата/; други лични данни на участниците, свързани с тяхната етническа, расова, религиозна принадлежност, както и данните за физическа, физиологична, генетична, психическа, психологическа, икономическа, културна, социална или друга идентичност, но само ако биха разкрили самоличността им, като пол, данни за физически или психически недъг или заболяване; данни за професия или заемана длъжност; данни за членство в определена организация; данни за етническа, расова, религиозна принадлежност; номерата на всички банкови сметки, както и осигурителните номера.

VIII. Не се обезличават:

- Данните на МПС и идентификаторите на недвижимите имоти.
- Имената на магистрата, постановил съдебния акт.
- Номера на договори, освен ако самия договор не съставлява класифициран документ.
- Данните на юридическите лица.

IX. Не се публикуват:

- съдебни актове, на които е поставен гриф за сигурност /класифицирани съдебни актове/.
- Актовете, постановени в охранителните производства.
- Актове, произнасяни по частни граждански или частни наказателни дела, например: разпорежданията за издаване на заповеди по чл.410 и чл.417 от ГПК, както и самите заповеди за изпълнение, актовете по съдебни поръчки, обезпечения, актове по разрешаване и/или одобряване на обиск, претърсване и изземване, актове по мерки за неотклонение, разпити пред съдия, актове по искания за разкриване на банкова тайна;
- Актовете, свързани с произнасяне по доказателствени искания или по движението на делата
- Актовете за назначаване на вещи лица, особени представители, служебни защитници,
- Актовете за налагане на глоби;
- Актовете за предоставяне на правна помощ, за насрочване, пренасрочване или отлагане на делата;
- Актове за даване на указания на страните;
- Актове за конституиране на страни,
- Актове, с които се допуска или не, изменение на иска, или се приемат или не възражения, насрещни, обратни и инцидентни установителни искове;
- Разпореждания за издаване на изпълнителен лист.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД БЕЛОГРАДЧИК

Актовете по НОХ дела, с които е наложено изтърпяване на наказание, се публикуват на уеб сайта на съда, след получено уведомление от съответната Прокуратура, че са предприети действия по привеждането в изпълнение на наложеното със съдебния акт, наказание.

X. При нужда от специфична преценка относно публикуване на съдебен акт или неговото обезличаване становище относно необходимостта от публикуване или обезличаване на данни в съдържанието на подлежащия на обявяване съдебен акт се дава от съдията – докладчик или друг съдия, а в случай на отсъствие на съдията – докладчик, от друг съдия, разглеждащ дела от съответния вид.

XI. Съдебните актовете на Районен съд – Белоградчик, се публикуват незабавно след постановяването им на интернет страницата на съответния съд, като срокът за публикуване на съдебните актове може да не бъде спазен само при наличие на обективни причини и то до момента на отпадане на причината.

XII. Съдебните секретари обезличават съдебните актове от открити и закрити съдебни заседания, постановени от съответния съдия – докладчик, с който съдебния секретар работи преимуществено. В случай на отсъствие на съдебния секретар, който работи преимуществено в състав със съответния съдия, задълженията по обезличаване на данните в съдебните актове и публикуването на съдебните актове, се изпълняват от друг съдебен секретар.

Съдебните актове се публикуват на интернет страницата на съда от съдебните секретари, като при обезличаване и конкретната преценка относно необходимостта от публикуване и съдържанието на публикувания съдебен акт /актове/, те се ръководят от препоръките на ВСС, Закона за защита на личните данни и Закона за защита на класифицираната информация, а при нужда – след становище от съдията – докладчик, а в негово отсъствие – от друг съдия.

3900, гр. Белоградчик, обл. Видин,

ул. „Княз Борис I“ № 45

тел.: 0936/ 5 42 14, факс: 0936/ 5 42 14